

PROSEDUR PROSES VERIFIKASI REKANAN LPSE UGM

A. PENDAFTARAN ONLINE

- a. Calon Penyedia mendaftar secara *online* melalui *website* LPSE UGM dengan alamat <https://lpse.ugm.ac.id>;
- b. Pada balasan *email*, pendaftar mengisi formulir secara *online* yang berisikan data perusahaan;
- c. Pendaftar mengunduh Formulir Pendaftaran dan Formulir Keikutsertaan, kemudian mengisinya dengan komputer sesuai dengan dokumen penunjang yang dipersyaratkan.

B. VERIFIKASI

- a. Calon penyedia datang ke kantor LPSE UGM dengan membawa berkas yang dipersyaratkan sebagaimana sesuai dengan formulir terlampir;
- b. Verifikasi berkas calon penyedia meliputi:
 - i. Kelengkapan berkas yang sesuai dengan yang dipersyaratkan;
 - ii. Validitas berkas yang masih berlaku;
 - iii. Kesesuaian data registrasi *online* dengan aslinya

**DAFTAR ISI DOKUMEN
REGISTRASI DAN VERIFIKASI PENYEDIA BARANG/JASA
DI LPSE UGM**

		PENYEDIA	LPSE
A. Formulir pendaftaran			
1. Formulir Keikutsertaan, Surat Penunjukan Admin, Surat Kuasa (bermaterai)	Terlampir		
2. Formulir pendaftaran: Identitas perusahaan, Akta, Ijin Usaha, Pemilik, Pengurus, Staf Ahli	Terlampir		
B. Dokumen pendukung			
1. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Direktur	Asli & Copy		
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	Asli & Copy		
3. Surat Pengukuhan Perusahaan Kena Pajak (SPPKP)	Asli & Copy		
4. Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP)	Asli & Copy		
5. Surat Ijin Usaha Jasa Konstruksi (SIUJK)	Asli & Copy		
6. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	Asli & Copy		
7. Akta Pendirian	Asli & Copy		
8. Akta Perubahan – jika ada perubahan Akta	Asli & Copy		
9. Surat Ijin Tempat Usaha (SITU/HO)	Asli & Copy		
10. Surat Keterangan Domisili Perusahaan – jika tidak memiliki SITU/HO	Asli & Copy		
11. Sertifikat Badan Usaha (SBU)	Asli & Copy		
		paraf	paraf

Berikan tanda centang (v) jika dokumen ada.

Catatan:

- Dokumen pendaftaran disusun sesuai dengan daftar isi yang ditetapkan LPSE UGM;
- Pembawa Dokumen Perusahaan diwajibkan membawa **Kartu Tanda Pengenal Perusahaan**;
- LPSE UGM hanya melayani pendaftar sesuai dengan **Surat Kuasa sesuai dengan Kartu Tanda Pengenal Perusahaan** dan **fotocopy Kartu Tanda Penduduk** yang bersangkutan;
- Satu penyedia mewakili satu perusahaan.